



Regolamento relativo al prestito in comodato d'uso gratuito del set di percussioni di proprietà di A.B.M.B.

Art. 1 – Oggetto

L'Associazione Bande Musicali Bresciane, forte della convinzione che la musica sia un bene universale e possa essere goduta da tutti, intende agevolare e supportare i propri Soci mettendo a disposizione un set di strumenti a percussione.

Il presente regolamento disciplina il prestito e l'uso degli **strumenti musicali a percussione** di proprietà di A.B.M.B. (d'ora in poi chiamato **bene**) ed è stato redatto con lo scopo di informare i Soci circa le condizioni di comportamento alle quali ci si deve attenere.

Art. 2 – Tipologie di prestito e soggetti destinatari

Sono previste differenti tipologie di prestito del bene ciascuna delle quali è rispondente a specifiche finalità: breve e lungo termine.

Breve termine: 10 giorni

Lungo termine: 30 giorni

I destinatari sono tutti i Soci iscritti ad A.B.M.B. ed in regola con il pagamento della quota associativa.

Art. 3 - Deposito strumenti

Il bene è custodito nei locali messi all'uso a disposizione dal negozio Cavalli Strumenti Musicali. Per il ritiro e consegna è necessario accordarsi con i responsabili del Negozio medesimo.

Art. 4 – Richiesta

La domanda di prestito avviene compilando l'apposito modulo disponibile sul sito internet di A.B.M.B. La domanda deve essere presentata almeno 20 giorni prima.

La domanda si intende accolta previa regolare autorizzazione trasmessa tramite mail da parte del Consiglio Direttivo di A.B.M.B.

Il prestito è condizionato unicamente al pagamento di una cauzione di 50 euro da versare sul conto corrente bancario intestato ad A.B.M.B. La ricevuta del versamento dovrà essere presentata in occasione del ritiro del bene.

Art. 5 – Manutenzione e responsabilità da danneggiamento.

Il socio richiedente il prestito è responsabile della custodia e della cura del bene dal momento del ritiro sino alla sua restituzione; a suo carico sono le spese di trasporto. In caso di danneggiamento del bene ricevuto in prestito, il destinatario è tenuto a darne tempestivo avviso ad A.B.M.B. tramite

mail all'indirizzo consiglio@abmb.it , nonché a provvedere alla riparazione a proprie spese presso il laboratorio convenzionato.

Non è consentito l'intervento da parte di laboratori diversi da quello convenzionato per la riparazione del bene.

A carico di A.B.M.B. rimane la manutenzione ordinaria (sostituzione pelli, check-up meccanici eccetera).

È fatto divieto assoluto di concedere il bene ottenuto in prestito ad altri. Qualora vengano violate le disposizioni di cui al presente regolamento, oltre al risarcimento dell'eventuale danno, il soggetto inadempiente si vedrà preclusa la possibilità di ricevere in futuro il servizio di cui trattasi.

Nell'ipotesi di smarrimento, furto o totale deperimento del bene avvenuto nel periodo del prestito, l'utilizzatore sarà obbligato a sostenere i costi relativi alla sostituzione con strumento della stessa marca e con le stesse caratteristiche.

Art. 6 - Consegna del bene, durata del prestito, restituzione e rinnovo.

All'atto della consegna del bene, il legale rappresentante dell'Associazione che lo prende in prestito o suo delegato è tenuto a presentarsi presso il luogo di deposito descritto sopra negli orari di apertura previsti munito di un documento di identità valido e di ricevuta del versamento della cauzione.

Il bene è dato in prestito solo dopo che l'interessato abbia sottoscritto il modulo di consegna. Da quel momento egli risulta custode responsabile del bene.

Art. 7 – Restituzione strumenti

Al termine dell'utilizzo il bene deve essere riconsegnato improrogabilmente entro la scadenza del prestito. All'utente che non restituisca il bene prestato nei termini prescritti, sarà inviato sollecito a mezzo lettera raccomandata/mail/PEC. In caso di ritardo, all'utilizzatore sarà precluso qualsiasi altro prestito/utilizzo.

I prestiti potranno essere revocati dal Consiglio Direttivo di A.B.M.B. in ogni momento per giustificato motivo, senza che la controparte possa vantare diritto alcuno ad indennizzo o risarcimento.

La riconsegna del bene dovrà avvenire alla presenza di un incaricato individuato da A.B.M.B. che verificherà le condizioni generali dello stesso.

Il prestito verrà annotato sull'apposito registro da parte dell'incaricato individuato da A.B.M.B. dove saranno indicati: gli estremi della domanda e dell'autorizzazione, lo strumento che viene dato in prestito, la data di inizio e termine del prestito, la ricevuta del pagamento della cauzione, la firma di chi ritira lo strumento e di chi lo restituisce.

La cauzione versata sarà restituita entro venti giorni dalla data di riconsegna del bene.